

Skipulag fyrir hvert próf



- Setja upp skipulag/áætlun sem nær yfir dagana fram að prófi, vikuáætlun.
 - Tímasetja öll skilaverkefni og próf á tímabilinu.
 - Forgangsráða verkefnum eftir dögum/aðstæðum
- Ákveða tíma fyrir hvert fag fyrir prófundirbúning og skilaverkefni.
 - Ef fleiri en eitt verkefni eru á einum degi er gott að skipta deginum í þrennt og ákveðja hvað á fara yfir í hverjum hluta.
 - Búðu til verkefnalista
 - A = aðkallandi
 - B = má bíða
 - C = minna mikilvæg verkefni
- Hengdu áætlunina upp á áberandi stað.
- Svartaðu eigin spurningum, rifjaðu upp, láttu hlýða þér yfir, rifjaðu upp aftur og aftur.
- Taktu saman á eitt til tvö blöð aðalatriðin í áfanganum (svindlblöð).
- Lestraráætlun fer eftir tíma og kunnáttu.



Góðar aðferðir til upprifjunar á efni

2sleu – lestraraðferð

1. **Skima** – hvað er í kaflanum?
2. **Spyrja** – fyrirsagnir og millifyrirsagnir
3. **Les** – finna svör við spurningum
4. **Endursegja** – spurningar og svör aftur og aftur (láta hlíða sér yfir)
5. **Upprifjun** – eins og endursögn, nema seinna og reglulega oft.

Teikna hugkort úr efninu:

Dæmi um hugkort:

