

FRAMHALDSSKÓLINN Í VESTMANNAEYJUM

SJÁLFSMATSSKÝRSLA 2012

Vestmannaeyjum febrúar 2013

INNGANGUR	5
1. STEFNUSKRÁ FÍV	6
1.1 HLOTVERK FÍV	6
1.2 LEIÐARLJÓS FÍV	6
1.3 MARKMIÐ OG ÁHERSLUR.....	6
Markmiðin.....	7
Áherslur í skólastarfi vegna markmiðs 1.....	7
Áherslur í skólastarfi markmiðs 2.....	8
2. LÝSING Á STARFSEMI SKÓLANS.....	9
2.1 HLOTVERK	9
2.2 NÁMSBRAUTIR	10
2.3 SKIPURIT FÍV	11
Ábyrgðartafla	12
3. UMFANG FÍV OG HELSTU HLUTFÖLL OG STÆRDIR.....	13
3.1 NEMENDUR	13
Hlutfallsleg skipting nemenda eftir kyni	13
Skipting nema eftir námsstöðu.....	14
Fjöldi útskriftanema	14
Hlutfallsleg skipting útskriftarnema eftir kyni.....	14
Fjöldi nemenda á einstaka námsbrautum	15
3.2 STARFSFÓLK.....	16
Stjórnendur og kennarar	16
Annað starfsfólk	16
Hlutfallsleg kynjaskiptings starfsfólks	17
3.3 HÚSNÆÐI	17
3.4 STARFSTÍMI	18
3.5 KENNSLUSTUNDIR OG ÁFANGAR	18
Fjöldi nemenda í hóp	18
Bóknám og verknám	18
3.6 MÆTINGAR NEMENDA.....	19
4. RAMMI UM SJÁLFSMAT FÍV	20
4.1 SJÁLFSMATSADFERÐ	20
Sjálfsmatsáætlun.....	22

4.2	STEFNUKORT FÍV.....	23
	Aðgerðaáætlun	23
4.3	SKORKORT 2012.....	24
5.	NIÐURSTÖÐUR SJÁLFSMATS.....	25
5.1	AÐ SKÓLINN SKILI VÍÐSÝNUM NEMENDUM MEÐ TRAUSTA ÞEKkingU OG ÞROSka SEM NÝTIST Í STARFI, LEIK OG NÁMI.	25
	Aukin menntun nemenda	26
	Aukinn þroski nemenda	26
	Aukin ánægja með skólann	27
5.2	AÐ NEMENDUR ÖÐLIST AUKIÐ SJÁLFSTRAUST, BÚI SIG UNDIR AÐ TAKA-ÁBYRGÐ Á EIGIN LÍFI UM LEIÐ OG ÞEIR TILEINKA SÉR VIRÐINGU FYRIR SAMFERÐAFÓLKI OG UMHVERFI SÍNU. 28	
	ÞESSIR ÞÆTTIR ERU METNIR MEÐ SPURNINGUM Í SKÓLAMAT OG SNÚA ALLIR Í SKORKORTINU AÐ VIÐSKIPTAMANNAVÍDDINN.	28
	Líðan nemenda.....	28
	Virðing fyrir samferðarfólki.....	29
5.3	AÐ FJÖLBREYTNÍ NÁMS Í SKÓLANUM BIRTIST HÆFILEGRI BLÖNDU BÓKNÁMS, VERKNÁMS OG NÁMS FYRIR ÞÁ SEM ÞURFA SÉRÚRRÆÐI.	29
5.4	AÐ LAGA NÁM OG KENNSLU AÐ ÞEIRRI SÉRSTÖÐU SEM HEIMABYGGÐIN HEFUR OG TAKA MIÐ AF ATVINNULÍFI OG MENNINGU VESTMANNAEYJA.....	30
5.5	AÐ GÆÐI KENNSLUNNAR ER VERÐI TRYGGÐ, MEÐ HÆFUM VEL MENNTUÐUM KENNURUM OG VIRKU NÁMSUMHVERFI Í STÖÐUGRI ÞRÓUN OG ENDURSKOÐUN.	30
	Virkt námsumhverfi	31
5.6	AÐ STJÓRNUN SÉ ÁVALLT SKÝR OG SKILVIRK, UNNIN Í GÓÐRI SAMVINNU VIÐ STARFSMENN OG NEMENDUR.	32
	Stjórnun.....	32
	Samvinna við starfsmenn.....	33
	Samvinna við nemendur	33
5.7	AÐ ALLIR STARFSMENN OG NEMENDUR SÉU MEÐVITAÐIR UM SKYLDUR SÍNAR OG RÉTTINDI OG ÖLL MÁL FÁI SANNGJARNA OG RÉTTLÁTA AFGREIÐSLU.	34
	Skyldur og réttindi nemenda	34
	Skyldur og réttindi starfsmanna.....	34
	Ferli mála og afgreiðsla	34

5.8	AÐ ALLIR STARFSMENN OG NEMENDUR HAFI GREIÐAN AÐGANG AÐ RÁÐGJÖF, HEILSUGÆSLU, LÍKAMSRÆKT OG ÞEIM TÆKJABÚNAÐI SEM NÁM OG ÖNNUR STÖRF KREFJAST.	35
5.9	AÐ STARFAÐ SÉ EFTIR RAUNHÆFRI OG RÖKSTUDDRI FJÁRHAGSÁÆTLUN, INNAN ÞESS RAMMA SEM FJÁRHEIMILDIR LEYFA, EN JAFNFRAMT SKAL LEITA LEIÐA TIL AÐ AUKA SÉRTEKJUR SKÓLANS.....	35
5.10	AÐ SKÓLINN LEGGI SIG EFTIR SAMSTARFI VIÐ FORELDRA, AÐRA SKÓLA OG STOFNANIR, AÐILA ÚR ATVINNULÍFINU OG SVEITASTJÓRNIR Í OKKAR NÆSTA NÁGRENNI.	36
5.11	AÐ SKÓLINN REKI KYNNINGARSTARF OG TRYGGI STÖÐUGT UPPLÝSINGASTREYMI TIL FORELDRA OG SAMSTARFSADILA.	37
6.	SAMSTARFSVERKEFNI.....	38
7.	ÞRÓUNARVERKEFNI	39
8.	SAMANTEKT OG UMBÓTAÁÆTLUN.....	40
8.1	SAMANTEKT.....	40
8.2	UMBÓTAÁÆTLUN	40
9.	SJÁLFSMATSÁÆTLUN 2013.....	41
9.1	. INNGANGUR.....	41
9.2	HVAÐ Á AÐ META?	41
	Viðskiptavinir	41
	Innri ferli.....	41

Inngangur

Sjálfsmat er hluti af lögbundinni starfsemi FÍV. Megintilgangur þess er að stuðla að framgangi markmiða skólans, meta hvort þeim hafi verið náð, endurskoða þau og stuðla að umbótum og vera þannig eðlilegur hluti af starfs- og þróunaráætlunum. Í lögum um Framhaldsskóla nr. 92/2008 er fjallað um mat og eftirlit með gæðum skólastarfsins í VII kafla laganna. Í 40 gr. er fjallað um markmið eftirlitsins og matsins og í 41. gr laganna er fjallað um innra mat skólanna þar sem kveðið er á um að hver framhaldsskóli skuli meta með kerfisbundnum hætti árangur og gæði skólastarfs og birta opinberlega upplýsingar um innra mat sitt, tengsl við skólanámskrá og áætlanir um umbætur.

Framhaldsskólinn í Vestmannaeyjum notar stefnumiðað árangursmat við innra mat skólans og hefur tækið þá kosti helsta að það er auðvelt að aðlaga það breytingum sem verða í skólastarfinu á hverjum tíma. Skólanámskrá er greind í ákveðna þætti eftir viðfangsefnum, þeir settir í skorkort og markmið og mælingar á þeim ákveðin. Öflun gagna og tölfræðileg úrvinnsla, þegar það á við er unnin í skólanum. Gögnin eru rýnd á stjórnendafundum og öðrum fundum starfsfólks. Eftir það eru tillögur um úrbætur settar fram. Að endingu eru settar upp helstu áherslur og gerð áætlun um matsverkefni og umbætur fyrir næsta skólaár. Sú áætlun er yfirfarin á haustönn og ný áætlun kynnt á starfsmannafundi.

Ferlið við matsvinnuna:

Niðurstöður kannana og verkefna yfirfarnar og kynntar.

Ný lög og reglugerðir, þegar það á við, skoðuð með tilliti til stefnu og sjálfsmats skóla.

Styrk- og veikleikar greindir.

Stefna skólans og stefnukort yfirfarið með tilliti til skólasamnings.

Mats- og umbótaverkefni næsta árs ákveðin.

Stefnukort og Skorkort sett upp.

Sjálfsmats- og umbótaskýrsla unnin.

1. Stefnuskrá FÍV

Framhaldsskólinn í Vestmannaeyjum vill með stefnuskrá sinni skapa hin bestu skilyrði til að þjóna því hlutverki sem honum er ætlað samkvæmt lögum, reglugerðum og Aðalnámskrá framhaldsskóla.

1.1 Hlutverk FÍV

Hlutverk Framhaldsskólans í Vestmannaeyjum er að efla alhliða þroska nemenda skólans svo að þeir geti tekið virkan þátt í samfélaginu, í starfi, frekara námi og leik. Skólinn leggur sérstaka áherslu á að gera nemendum kleift að stunda sem fjölbreyttast nám í sinni heimabyggð. Jafnframt mun skólin leitast við að skapa sér sérstöðu og bjóða upp á nám sem laðar að nemendum annars staðar af landinu.

1.2 Leiðarljós FÍV

Leiðarljós skólans er að námið og skólastarfið almennt stuðli að alhliða þroska nemenda svo að þeir verði sem best búnir undir að taka virkan þátt í lýðræðisþjóðfélagi.

1.3 Markmið og áherslur

Í skólasamingi Framhaldsskólans í Vestmannaeyjum við Mennta- og menningarmálaráðuneyti sem gerður er í samræmi við 2.mgr. 44.gr. laga nr.92/2008 er fjallað um áherslur í starfsemi skólans.

Annar kafli skólasamningsins fjallar um markmið og áherslur í skólastarfinu.

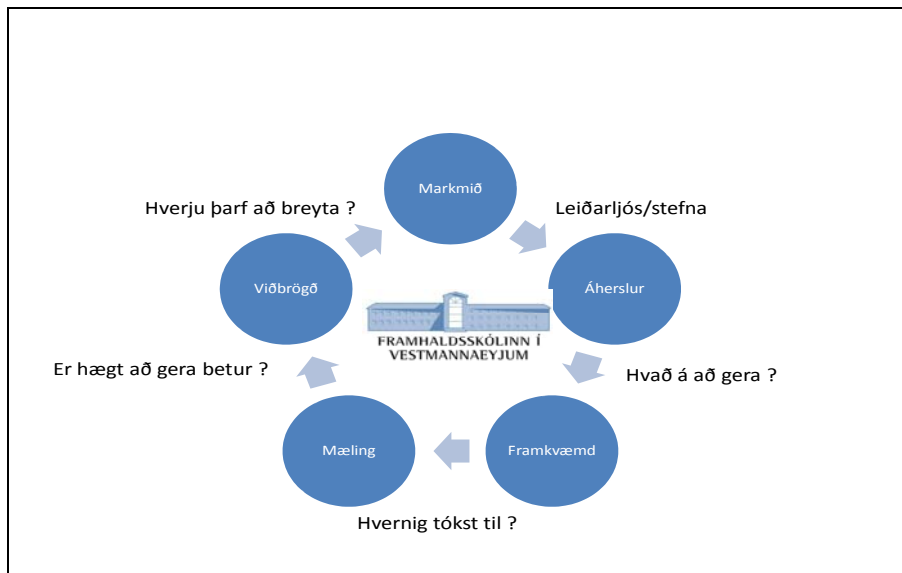
Framhaldsskólinn í Vestmannaeyjum setur þar fram tvö meginmarkmið sem byggja á hlutverki hans og stefnu skv. skólanámskrá, starfsáætlunum og umbótaáætlun í samræmi við innra mat.

Markmiðin eru:

1. Framhaldsskólinn í Vestmannaeyjum vill bjóða fjölbreytt og gott nám, sem mætir kröfum nemenda og nærsamfélagsins á hverjum tíma.
2. Framhaldsskólinn í Vestmannaeyjum vill að starfsmönnum og nemendum líði vel í skólanum og að þeir fái tækifæri til að þroska samskipti, byggð á gagnkvæmri virðingu og skilningi.

Markmiðin

Það er best að nota mynd til að lýsa hvað markmiðssetningin er gríðarlega mikilvæg fyrir allt skólastarfið.



Áherslur í skólastarfi vegna markmiðs 1

„Framhaldsskólinn í Vestmannaeyjum vill bjóða fjölbreytt og gott nám, sem mætir kröfum nemenda og nærsamfélagsins á hverjum tíma.“

Þetta markmið tengist þeim áherslum sem skólinn vill hafa varðandi nám, námsframboð, kennslu og nemendum/viðskiptavinum. En áherslurnar eru að;

- skólinn skili víðsýnum nemendum með trausta þekkingu og þroska sem nýtist í starfi, leik og námi.
- nemendur öðlist aukið sjálfstraust, búi sig undir að taka ábyrgð á eigin lífi um leið og þeir tileinka sér virðingu fyrir samferðafólki og umhverfi sínu.
- fjölbreytni náms í skólanum birtist hæfilegri blöndu bóknáms, verknáms og náms fyrir þá sem þurfa sérúrræði.
- laga nám og kennslu að þeirri sérstöðu sem heimabyggðin hefur og taka mið af atvinnulífi og menningu Vestmannaeyja.

-
- gæði kennslunnar er verði tryggð, með hæfum vel menntuðum kennurum og virku námsumhverfi í stöðugri þróun og endurskoðun.

Áherslur í skólastarfi markmiðs 2

Framhaldsskólinn í Vestmannaeyjum vill að starfsmönnum og nemendum líði vel í skólanum og að þeir fái tækifæri til að þroska samskipti, byggð á gagnkvæmri virðingu og skilningi.“

Þetta markmið tengist þeim áherslum sem skólinn vill hafa varðandi stjórnun, starfsmönnum, stuðþjónustu og nemendum/ samstarfsmönnum, en áherslurnar eru að;

- stjórnun sé ávallt skýr og skilvirk, unnin í góðri samvinnu við starfsmenn og nemendur.
- allir starfsmenn og nemendur séu meðvitaðir um skyldur sínar og réttindi og öll mál fái sanngjarna og réttláta afgreiðslu.
- allir starfsmenn og nemendur hafi greiðan aðgang að ráðgjöf, heilsugæslu, líkamsrækt og þeim tækjabúnaði sem nám og önnur störf krefjast.
- starfað sé eftir raunhæfri og rökstuddri fjárhagsáætlun, innan þess ramma sem fjárheimildir leyfa, en jafnframt skal leita leiða til að auka sértekjur skólans.
- skólinn leggi sig eftir samstarfi við foreldra, aðra skóla og stofnanir, aðila úr atvinnulífinu og sveitastjórnir í okkar næsta nágrenni.
- skólinn reki kynningarstarf og tryggi stöðugt upplýsingastreymi til foreldra og samstarfsaðila.

2. Lýsing á starfsemi skólans

2.1 Hlutverk

Framhaldsskólinn í Vestmannaeyjum er framhaldsskóli í Vestmannaeyjum og starfar skv. lögum um framhaldsskóla nr 92/2008. Í lögnum segir m.a: Hlutverk framhaldsskóla er að stuðla að alhliða þroska allra nemenda svo að þeir verði sem best búnir undir að taka virkan þátt í lýðræðisþjóðfélagi. Framhaldsskólinn býr nemendur undir störf í atvinnulífinu og frekara nám. Framhaldsskólinn leitast við að efla ábyrgðarkennd, víðsýni, frumkvæði, sjálfstraust og umburðarlyndi nemenda, þjálfar þá í öguðum og sjálfstæðum vinnubrögðum og gagnrýninni hugsun, kennir þeim að njóta menningarlegra verðmæta og hvetur til stöðugrar þekkingarleitar. Hlutverk skólans er samkvæmt samningi við menntamálaráðuneyti að halda úti kennslu á þeim námsbrautum sem tilteknað eru í 3. kafla samningsins og brautskrá þá nemendur er ljúka þar skilgreindum lokaprófum. Námsframboð er samsett af námi til stúdentsprófs á fjórum brautum, auk viðbótarnáms til stúdentsprófs fyrir þá sem lokið hafa ýmiskonar starfsnámi. Styttri bóknámsbrautir eru nokkrar, þar á meðal almenn námsbraut með vali um ýmsar áherslur. Verknámið samanstendur af vélstjórn, skipstjórn, grunnnámi helstu iðngreina og námi sjúkraliða. Skólinn rekur einnig starfsbraut fyrir fatlaða, þar sem nemendur eru á einstaklingsnámskrám. Einstaka námsbrautir eru ekki alltaf í rekstri, það er háð eftirspurn.

Skólinn rækir hlutverk sitt með hliðsjón af nemendafjölda og því fjármagni sem hann hefur til ráðstöfunar hverju sinni.

2.2 Námsbrautir

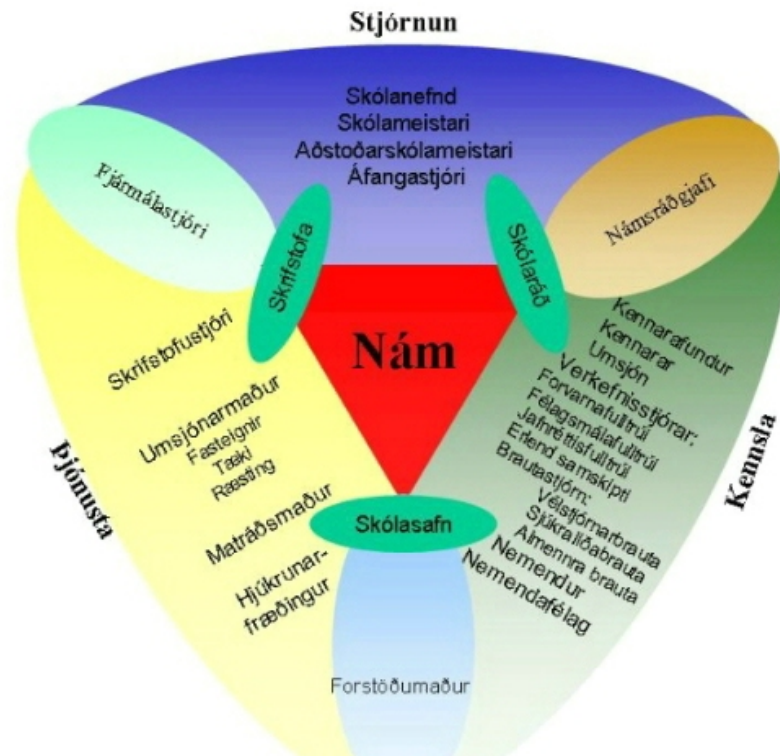
Á árinu 2012 voru starfræktar eftirfarandi brautir¹ við skólann skv. Aðalnámskrá 1999 og breytingum sem síðar hafa orðið á henni.

<i>Braut</i>	<i>Heiti brautar</i>
AN	Almenn námsbraut
AN-bók	Almenn námsbraut- bóknámslína
AN-ver	Almenn námsbraut- verknámslína
FÉ	Félagsfræðibraut
FT	<i>Félagsmála- og tómstundabraut.</i>
GBM	<i>Grunnnám bygginga- og mannvirkjagreina</i>
GR	Grunnnám rafiðna
HÚ9	<i>HÚSASMÍÐI, samningsb. iðnnám</i>
MB	Málabraut
MG	Grunnnám í málm- og véltækni
NÁ	Náttúrufræðibraut
S30	<i>Skipstjórnarbraut , (S30)</i>
SJ	Sjúkraliðabraut
SK1	<i>Skipstjórnarbraut SB, 45 metra skip</i>
STB	Starfsbraut
VB	Viðbótarnám til stúdentsprófs af starfsnámsbrautum
VH	Viðskipta- og hagfræðibraut
VI	<i>Viðskiptabraut</i>
VA	Vélstjórnarnám 1. stig < 750 kW réttindi
VB	Vélstjórnarbraut VVB <1500 kW réttindi
ÞG	Þjónustugreinar, grunnnám

¹ Ekki voru nemendur á þeim brautum sem eru skáletraðar.

2.3 Skipurit FÍV

Skipurit skólans er skipt í þrjá meginþætti; Stjórnun, þjónustu og kennslu. Námið eða öllu heldur nemendur er staðsett sem meginkjarni skipuritsins á þann hátt að aðrir þættir skipuritsins eru byggðir í kringum þann kjarna.



Ekki er unnt að greina boðleiðir í skipuritinu en einnig er í skólanum ábyrgðartafla sem er ætlað að auðvelda starfsfólki að átta sig á hver ber ábyrgð á einstaka atriðum. Listinn er samt ekki tæmandi og þegar að upp er staðið er það skólameistari sem ber ábyrgð á öllu sem fram fer innan skólans.

Ábyrgðartafla

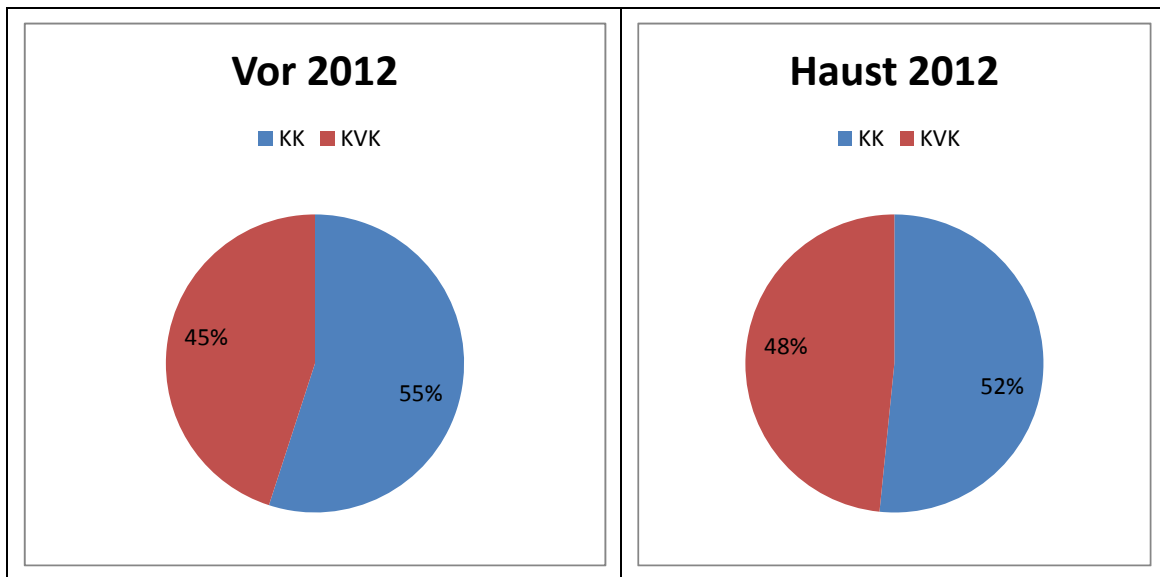
	Skólameistari	Aðst. meistarar	Afangastjórn	Námsráðgjafi	Skrifstofa	Kennarar	Félagsmálaf.	Forvarnafulltrúi	Forstöðumaður bókasafns	Umhverfismátt.	Skólahjúkrunarfr.	Umsjónarm. heimas.	Gæðanefnd	Skólanefnd	Skólanámsráðgjafi	Trúnaðarmaður/samstarfsnefnd
Kynning	X	X	X	A												
Upplýsingar um nám		X	A	X	X				X							
Ráðgjöf um nám		X	X	A												
Innritun	A	X	X													
Mat á námi		X	A													
Fjarvistir	A	X	X		X	X										
Námsval		A	X			X										
Upplýsingar um mætingu			A		X	X										
Þottorð um nám	A	X	X		X											
Samstarf við heimili	A			X		X										
Heilsugæsla											X					
Vímuvarnir	X						X	A			X					
Námslök		X	A		X											
Útskrift	A	X	X		X											
Próf		A	X		X	X										
Einkunnavinnsla		A	X		X	X										
Skemmtanir						X	A	X								
Busavígsla	A	X	X													
Dimmesjón	A	X	X													
Ferðalög						X	X	X								
Kynningarbæklingur	X	X	X	A	X	X										
Heimasíða skólans	X	X	X		X	X						A				
Upplýsingar og auglýsingar	A															
Skólanámskrá	A	A	A			X										
Bókalistar	X	X	X			A										
Nám í boði	X	X	A			X										
Brautarlýsingar	X	X	A			X										
Kennsla	X	X				A							X			
Kennarafundur	A	X	X	X		X										
Húsnæði	A										A					
Tækjabúnaður	X					X		X	X	A						
Fjármálastjórn	A							A						A		
Innra mat	X					X							A			
Markmiðsskipan	A	X	X											A		
Opinber samskipti	A	X	X											X		
Skýrslugerð	A	X	X	X	X			X	X							
Ráðningar	A									X				A		
Réttindi og skyldur	A	X	X													X
Starfslýsingar	A	X	X													
Verkskipting	A	X	X			X										X
Eftirlit	A	A							X	X			X			
Álitamál	A	A													A	
Launamál	A	X	X													X

3. Umfang FÍV og helstu hlutföll og stærðir

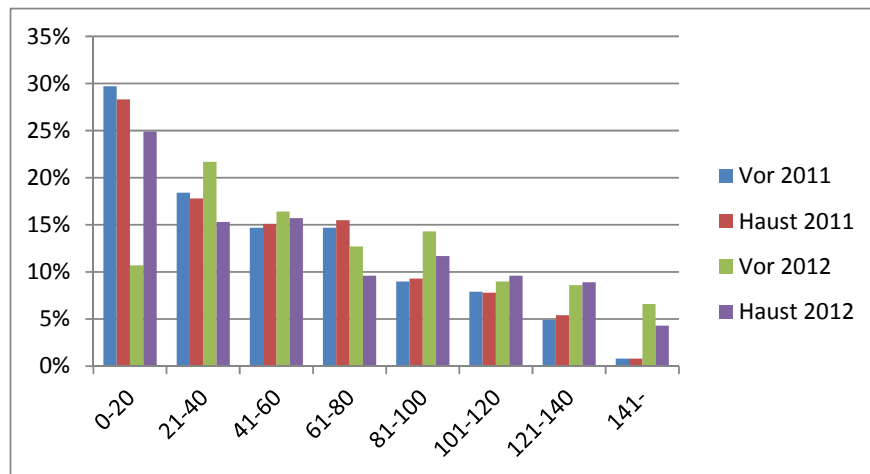
3.1 Nemendur

Önn	Fjöldi nema	Ein. á önn	Ein. lokið	Þreyttar einingar
Vorönn 2012	240	4084	3192	3679
Haustönn2012	265	4513	3435	3806

Hlutfallsleg skipting nemenda eftir kyni				
	Vor 2012		Haust 2012	
KK	55,0%		51,6%	
KVK	45,0%		48,4%	

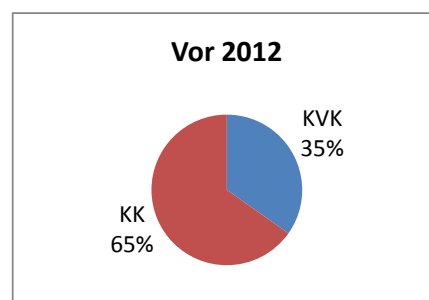


Skipting nema eftir námsstöðu ²				
Fjöldi lokinna eininga	Vor 2011	Haust 2011	Vor 2012	Haust 2012
0-20	29,7%	28,3%	10,7%	24,9%
21-40	18,4%	17,8%	21,7%	15,3%
41-60	14,7%	15,1%	16,4%	15,7%
61-80	14,7%	15,5%	12,7%	9,6%
81-100	9,0%	9,3%	14,3%	11,7%
101-120	7,9%	7,8%	9,0%	9,6%
121-140	4,9%	5,4%	8,6%	8,9%
141-	0,8%	0,8%	6,6%	4,3%



Fjöldi útskriftanema ³	FÉ	MB	NÁ	VH	VA	VB	SJ	Samtals
Vor 2012	11		7		1	3	1	23
Haust 2012	4	1	10	1			1	17

Hlutfallsleg skipting útskriftarnema eftir kyni.



² Þessar tölur eru fengnar úr Innu-ýmsir listar- gögn til Lín, valin viðeigandi önn. Gögnunum er raðað eftir fjölda lokinna eininga og síðan er talið í þessa flokka.

³ Þessi listi er úr Innu.

Fjöldi nemenda á einstaka námsbrautum

Skipting nemenda eftir brautum			
<i>Braut</i>	<i>Heiti brautar</i>	<i>Fjöldi vor 2012</i>	<i>Fjöldi haust 2012</i>
AN	Almenn námsbraut	3	6
AN-bók	Almenn námsbraut- bóknámslína	13	17
AN-íþr	Almenn námsbraut - íþróttalína	7	4
AN-ver	Almenn námsbraut- verknámslína	7	4
FÉ	Félagsfræðibraut	82	84
GBM	Grunnnám bygginga- og mannvirkjagreina		1
GR06	Grunnnám rafiðna	16	12
MB	Málabraut	3	3
MG	Grunnnám í málm- og véltækni	4	3
NÁ	Náttúrufræðibraut	66	82
ÓTN	Ótilgreint nám		6
SJ	Sjúkraliðabraut	11	11
SK1	Skipstjórnarbraut SB, 45 metra skip	1	
STB	Starfsbraut	6	6
VSS	Viðbótarnám til stúdentsprófs af starfsnámsbrautum	0	2
VH	Viðskipta- og hagfræðibraut	4	7
VA	Vélstjórnarnám A réttindi	1	3
VB	Vélstjórnarbraut B réttindi	16	14
	Samtals	240	265

3.2 Starfsfólk

Á skólaárinu 2012 störfuðu að jafnaði tæplega 40 einstaklingar við Framhaldsskólanum í Vestmannaeyjum.

Í kennslu, námsráðgjöf og stjórnun eru 22,5 stöðugildi á haustönn 2012 og er það sama og síðastliðið haust.

Heildarlaunagreiðslur á árinu 2011 voru 82% af heildarútgjöldum skólans.

Heildarlaunagreiðslur á árinu 2012 voru 79,7% af heildarútgjöldum skólans.

Stjórnendur og kennarar

Stjórnun er þannig háttað, að dagleg yfirstjórn er í höndum skólameistara og tveggja aðstoðarstjórnenda, aðstoðarskólameistara (77% staða) og áfangastjóra (77% staða).

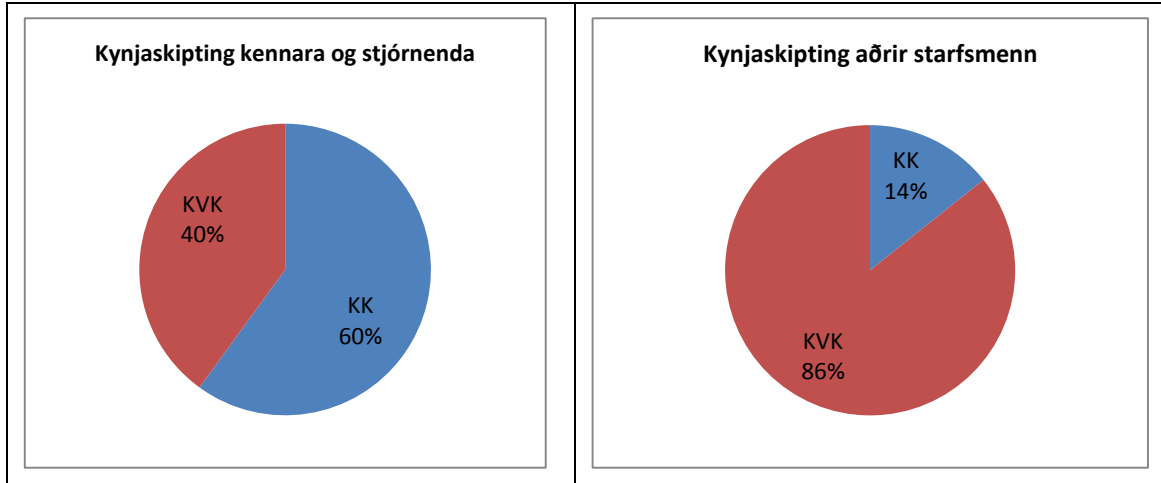
Brautarstjórar eru yfir vélstjórnarbraut og starfsbraut fatlaðara og eru þeir ráðnir úr hópi kennara, umbun felst í hærri launaflokkun.

Verkefnastjórar eru voru ráðnir úr hópi kennara til að stýra eftirfarandi verkefnum: Forvarnir og umsjón í vélasal. Verkefnastjórnin er launuð með viðbótar launaþrepum.

Annað starfsfólk

Við önnur störf áður ótalin, starfa að jafnaði 11 – 16 einstaklingar. Þrír eru í fullu starfi, það eru skrifstofustjóri, forstöðumaður bókasafns (sem jafnframt er ritstjóri heimasíðu) og umsjónarmaður húsnæðis. Í hlutastörfum eru fjármálastjóri (75%), hjúkrunarfræðingur (25%), matráðskona (42%), 6 ræstitæknar (47% starf hjá hverjum) og tveir eru til vara, stuðningsfulltrúi á starfsbraut (60%), stuðningsfulltrúi á haustönn fyrir hreyfihamlaðan nemanda (60%), kerfisstjóri, tölvuumsjón og viðhald (50%)..

Hlutfallsleg kynjaskiptings starfsfólks



3.3 Húsnæði

Skólahúsnæðið er í heild 3.172 fermetrar og þar af eru 918 fermetrar kennslurými. Í skólanum eru 14 kennslustofur, 1 stórt rými með borðum fyrir nemendur sem jafnframt er hátíðarsalur og notaður í prófum, skrifstofur og bókasafn.

Tækjakostur kennslustofa þarfnast endurnýjunar. Borðtölvur og skjávarpar eru í hverri kennslustofu, skjávarparnir eru margir hverjir nánast ónothæfir þar sem líftími þeirra er liðinn. Þráðlaust netsamband er alls staðar innan veggja skólans. Endurnýjum hefur verið lítil sem engin á búnaði í nokkur ár og er nú svo komið að ýmis húsbúnaður þarfnast endurnýjunar. Keyptir voru nýjir stólar í hátíðarsal skólans sem einnig er nýttur sem félagsaðstaða nemenda.

Á bókasafni skólans er kennslutengt efni auk afþreyingarefnis. Forsstöðumaður bókasafns er bókasafnsfræðingur og útvegar millisafanalán ef nauðsynlegar bækur eru ekki til. Á bókasafninu eru einnig vinnuborð og lessalur fyrir nemendur. Nemendur hafa aðgang að tölvum á bókasafni ásamt því að geta nýtt sér tölvustofu skólans þegar þar er ekki verið að kenna.

Sífelldar endurbætur á aðstöðu bæði kennara og nemenda eru í framtíðarskipulagi skólans. Með bættri vinnuástöðu og umhverfi aukast möguleikar á aukinni starfsánægju meðal starfsmanna skólans en því miður þá hefur ekki verið hægt að endurnýja búnað sem nauðsynlegur er.

3.4 Starfstími

Skólinn er opinn 10 mánuði á ári en kennsla fer fram í 9 mánuði frá lokum ágústmánaðar til loka maí mánaðar. Skólaárið skiptist í tvær annir; haustönn sem lýkur með prófum í desemberlok, og vorönn sem lýkur með prófum í maílok. Að jafnaði eru 10 dagar notaðir fyrir próf á hvorri önn og 2-3 dagar í frágang þeirra. Hefð er fyrir því að útskrifað sé á laugardögum.

Kennsluvikur á hvorri önn eru u.þ.b. 15 og reynt er að hafa annirnar sem jafnastar.

3.5 Kennslustundir og áfangar

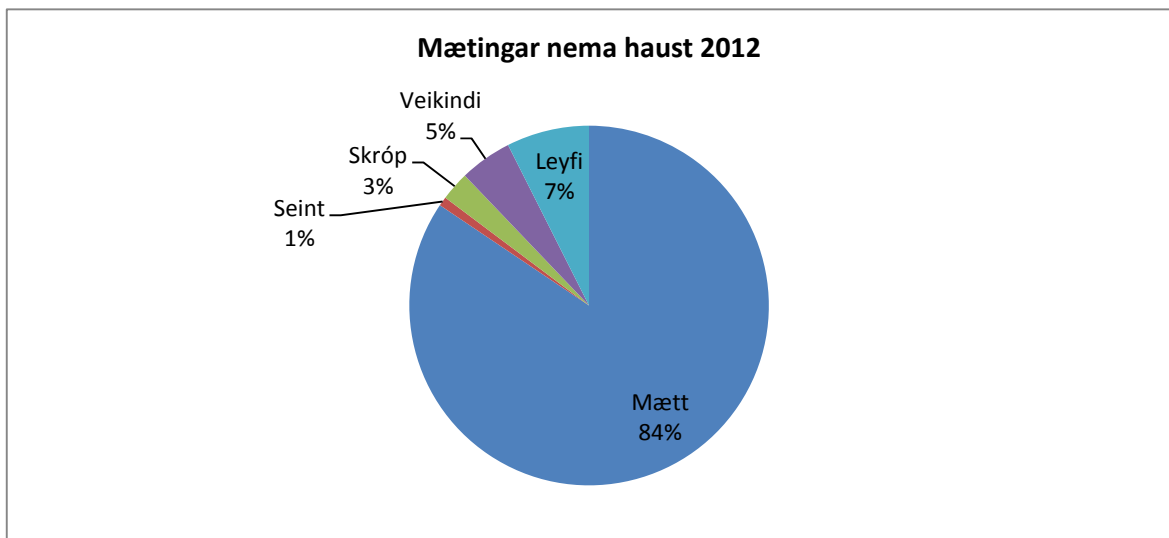
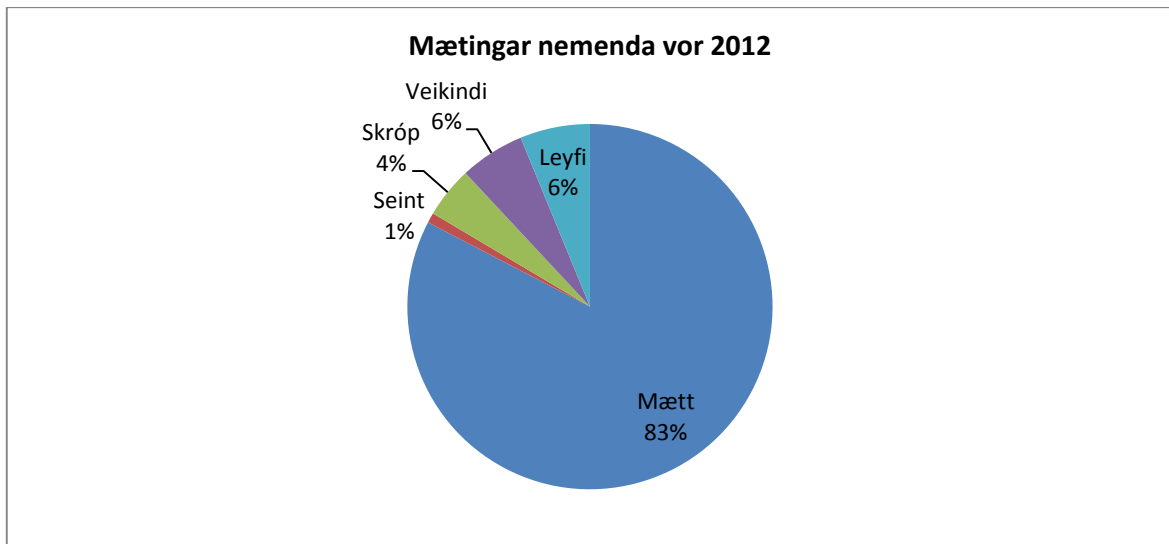
	Kenndir tímar	Kenndir tímar í sérdeild m. álagi	Samtals tímar	Meðalfjöldi nemenda í hóp ⁴ Allir hópar	Meðalfjöldi í hóp ⁵ eingöngu bóknám
Vor 2012	451,0	38,5	489,5	16,5	19
Haust 2012	457,5	40,0	497,5	16,3	18,6

Fjöldi nemenda í hóp Bóknám og verknám	Fjöldi hópa 2012 vor	Fjöldi hópa 2012 haust
5-10	15	27
11-15	24	14
16-20	17	19
21-25	16	18
26-30	5	12
30-	1	1
Samtals:	78	91

⁴ Hópar í sérdeild eru ekki taldir með

⁵ Hópar í sérdeild eru ekki taldir með

3.6 Mætingar nemenda



4. Rammi um sjálfsmat FÍV

Sjálfsmat er hluti af lögbundinni starfsemi skólans. Megintilgangur þess er að stuðla að framgangi markmiða skólans, meta hvort þeim hafi verið náð, endurskoða þau og stuðla að umbótum og vera þannig eðlilegur hluti af starfs – og þróunaráætlunum. Við sjálfsmatið notar skólinn Stefnumiðað árangursmat.

4.1 Sjálfsmatsaðferð

Framhaldsskólinn í Vestmannaeyjum notar aðferðarfræði Kaplans og Nortons, *Stefnumiðað árangursmat* við stefnumótun og sjálfsmat. Markmiðum skólanámskrár er raðað inn í skorkort eftir viðfangsefnum.

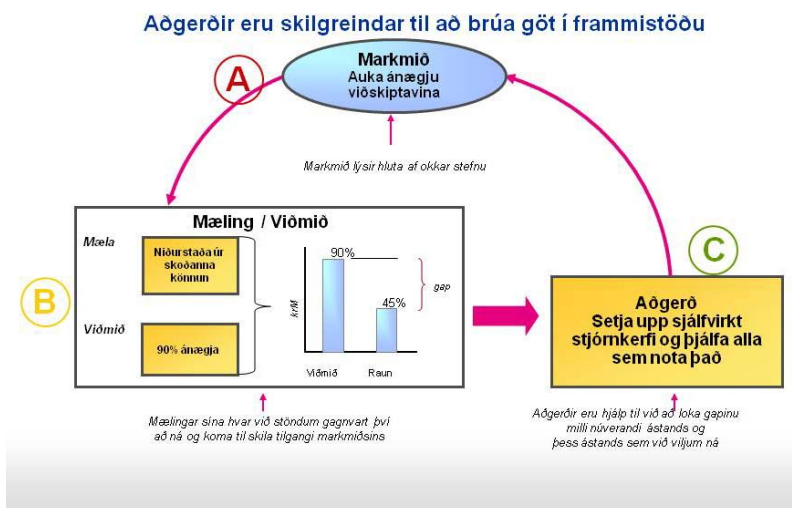
1. Fyrst setur skólinn sér stefnu og markmið í skólastarfinu sem taka mið af framtíðarsýn og hlutverki hans, en um leið er þeim ætlað að bæta skólastarfið. Helstu markmiðum er stillt upp í skorkorti sem sýnir að hvaða þáttum (víddum) skólastarfsins þau snúa að; “viðskiptavinum”, innri ferlum í skólastarfinu eða fjármálum.
2. Næst eru settir upp mælikvarðar (mælitæki) til að mæla hvernig okkur gengur að ná settum markmiðum. Oft þarf að nota fleiri en einn mælikvarða á hvert markmið. Á þessu stigi fer fram hið stöðuga mat á því hvernig skólastarfið gengur, ýmist með reglubundnum könnunum, samantekt á upplýsingum sem verða til jafnt og þétt eða samanburði.

Framkvæmd mælinganna fer fram með því að:

- Upplýsingar eru teknar úr upplýsingakerfum skólans, Innu, Námskjánum og bókhaldskerfinu Oracle
 - Upplýsingum er safnað með könnunum.
 - Kannanir á meðal nemenda eru rafrænar og notaður er Námskjárinn.
 - Utanaðkomandi sérfræðingar eru fengnir til að gera kannanir. Við notum kannanir sem eru gerðar að tilhlutun annara aðila eins og könnunin Stofnun ársins, opinberir vefir og aðrar kannanir sem ráðuneytið sem og aðrir aðilar eru að gera á skólastarfinu. Við höfum ekki bolmagn til að fá utanaðkomandi aðila til að gera kannanir á ákveðnum þáttum því það er alltof dýrt og skólinn hefur ekki fjármagn til þeirra hluta.
3. Til að bregðast við niðurstöðum úr áður nefndum mælingum höfum við aðgerðastig, þar sem skilgreindar eru þær aðgerðir, sem eiga að bæta árangur ef illa eða ekki gengur að ná settum

markmiðum. Hver aðgerð er skilgreind sem afmarkað verkefni, með tilheyrandi tímaáætlun, ábyrgðarmanni og eftirfylgni. Ef markmið nást eru þau endurskoðuð og ný sett.

1.1.1.1 Vinnulag, samhengi markmiðs, mælikvarða og aðgerða



Mælikvarði	Aðgerðir
Vísbending Við erum á réttari leið miðað við markmiðið Lýsing á mælikvarðanum Lýsing á mæliaðferð Hægt að endurtaka mælingu Reikniaðferðir Hvað er með og hvað er ekki með Upphafsviðmið Hver er núverandi staða? Viðmið fyrir hvert tímabil Hvaða árangri ætlum við í raun að ná? Ábyrgð á mælingunni Tíðni	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Hefur áhrif á mælikvarðann þannig að viðmið náist ▶ Vel skilgreint verkefni ▶ Hefur upphaf ▶ Hefur endir ▶ Ábyrgð fyrir verkefni skilgreind ▶ Megináfangar skilgreindir ▶ Ábyrgð á megináföngum ▶ Upphaf og endir megináfanga ▶ Kostnaðaráætlun ▶ Aðgerðir eru kláraðar á árinu !

Markmiðin, mælingarnar og aðgerðaáætlunin eru birtar á heimasíðu og um þær fjallað í árlegri sjálfsmatsskýrslu, þannig að kerfið er opið og öllum sýnilegt.

Sjálfsmatsáætlun

	2009-2010	2010-2011	2011	2012	2013
Ágúst	Starfsmannakönnun	Starfsmannakönnun	Starfsmannakönnun	Starfsmannakönnun	Starfsmannakönnun
September					
Október			Skýrslugerð Gerð Áfangaskýrslu		
Nóvember	Könnun á líðan	Áfangamat	Áfangamat	Áfangamat	Áfangamat
Desember	Úrvinnsla annar	Úrvinnsla annar	Úrvinnsla annar	Úrvinnsla annar	Úrvinnsla annar
Janúar			Úrvinnsla 2011	Skýrslugerð fyrir árið 2011	Skýrslugerð fyrir árið 2012
Febrúar					
Mars					
Apríl	Skólamat/áfangamat	Skólamat	Skólamat	Skólamat Áfangamat Starfsmannaviðtöl	Skólamat Áfangamat Starfsmannaviðtöl
Mai		Starfsmannaviðtöl			
Júní	Úrvinnsla annar	Úrvinnsla annar	Úrvinnsla annar	Úrvinnsla annar	Úrvinnsla annar
	Skýrslugerð	Skýrslugerð			

Sjálfsmat er byggt á á að mæla þá þætti sem eru í stefnukorti Framhaldsskólans. Reynt er að mæla sem flesta þætti hverju sinni. En markmiðið er að heildarmynd fáiast á öllum þáttum stefnunnar á þriggja ára tímabili.

4.2 Stefnukort FÍV

Breytingar voru gerðar á stefnu skólans samfara gerð skólasamnings vorið 2010.

Stefnukort skólans var aðlagð nýrri stefnu og á það að endurspegla stefnu hans.

Sá samningur er að renna út og er verið að gera nýjan samning sem verður undirritaður á vorönn 2013. Stefnukortið verður endurskoðað í kjölfar nýs skólasamnings.

Aðgerðaáætlun

Hver mælikvarði er metin skipulega og tilgreint á hvaða tíma það er gert. Sett er upp aðgerðaráætlun á hverju ári. Tekið er tillit til umbótaáætlunar auk þess að markmið sjálfsmatsins að allir hlutar skólastarfsins skulu metnir á þriggja ára tímabili.

Aðgerðaráætlun 2012												
Mat á mælikvörðum	Janúar	Febrúar	Mars	Apríl	Mái	Júní	Júlí	Agúst	September	Október	Nóvember	Desember
V.1.1.1 Mat á vinnubrögðum nemenda												
V.2.1.1 Námsframboð												
V.2.1.2 Viðhorf samfélagsins												
V.4.1.1 Mæling á ánægju nemenda												
V.4.1.2 Könnun á viðhorfum nemenda til kennsluaðferða												
V.5.1.1 Mæling á líðan nemenda												
V.5.1.2 Þjálfun í öguðum og sjálfstæðum vinnubrögðum												
V.5.2.1 Mæling á upplýsingastreymi												
V.6.1.1 Kanna ímynd skólans												
I.1.1.1 Viðhorfskönnun												
I.1.2.1 Áfangamat-kennslumat												
I.1.3.1 Jafningamat												
I.1.4.1 Kennsla á innu og námskjánum												
I.2.1.1 Fjöldi innritaðra og útskrifaðra nemenda												
I.2.1.2 Markviss nýsköpun												
I.2.2.1 Fjöldi nema sem vildu fara á námsbraut sem ekki er í boði við FÍV												
I.2.2.2 Mat á nýju námsframboði												
I.3.1.1 Aðgerðir á áætlun												
I.4.1.1 Viðhorf til skólaumhverfis												
I.4.1.2 Öryggisstaðlar												
I.5.1.1 Kynningaráætlun												
S.1.1.1 Könnun á sí- og endurmenntun starfsmanna												
S.1.2.1 Starfsánægjukönnun												
S.3.1.1 Könnun á upplýsingastreymi												
S.4.1.1 Samstarfsverkefni												
S.5.1.1 Viðhorf til vinnustaðarins												
F.1.1.1 Úttekt á afkomu skólans												
F.1.2.1 Hlutfall yfirvinnu												
F.1.3.1 Samanburður												

4.3 Skorkort 2012

Stöðu og uppsetningu sjálfsmatsins er best hægt að lýsa með því að skoða skorkort skólans. Á þeirri mynd má sjá stöðu skorkortsins eftir árið 2012. Þar má sjá þau markmið sem eru í stefnu skólans með litunum grænum, gulum, rauðum og bleikum lit, mismunandi eftir því hvað við á. Skorkortinu er ætlað að lýsa hvernig til tekst við að uppfylla þau markmið sem skólinn hefur sett sér og á þriggja ára tímabili á að fást gott yfirlit um hvernig til tekst.

- *Merkir að mælingar eru í samræmi við markmið, mæling fór fram á þessu sjálfsmatstímabili. Dekkri litur merkir að mæling hefur farið fram áður og var í samræmi við markmið.*
- *Merkir að mælingar eru ekki alveg í samræmi við markmið en þó er um eðlileg frávik að ræða.*
- *Merkir að mælingar eru ekki í samræmi við markmið, skoða skal hvort ekki sé rétt að grípa til sérstakra aðgerða til að ná settum markmiðum*
- *Verið er að framkvæma mælingar*
- *Mælingar ekki hafnar*

5. Niðurstöður sjálfsmats

Niðurstöðum sjálfsmats er safnað eftir því hvaða markmið er verið að mæla en við hvert markmið skorkortsins hafa verið búnir til mælikvarðar og lýsingar á þeim. Niðurstöðunum er safnað og fæst þannig góður samanburður við fyrri mælingar.

Sjálfsmatinu er ætlað að mæla hversu vel tekst til að ná þeim markmiðum sem skólinn hefur sett fram í skólasamningi.

A. Mat á hvernig skólanum tekst til við að bjóða fjölbreytt og gott nám, sem mætir kröfum nemenda og nærsamfélagsins á hverjum tíma

Þetta markmið tengist áherslum sem skólinn vill hafa varðandi nám, námsframboð, kennslu og nemendum/viðskiptavinum. Búið er að skilgreina þau markmið nánar og verður hér á eftir gerð grein fyrir hverjum þætti og þeim mælikvörðum sem notaðir eru til að meta þá og hvað það er sem við erum að skoða sérstaklega.

5.1 Að skólinn skili víðsýnum nemendum með trausta þekkingu og þroska sem nýtist í starfi, leik og námi.

Þessir þættir snúa allir í skorkorti að viðskiptamannaviddinni og hafa verið metnir með spurningum í skólamati. Bætt hefur verið við matið rýni í brautar- og áfangalýsingar auk þess sem náms- og kennsluáætlanir verða rýndar. Vinna á sér stað við gerð nýrra brautarlýsinga og áfangalýsinga og samhliða þeirri vinnu verða til nýjar náms- og kennsluáætlanir. Við höfum ákveðið að útbúa gátlista til að auðvelda okkur að skoða uppbyggingu námsins þannig að nemendur nái sífellt meiri hæfni og hafi þar náð meiri þroska.

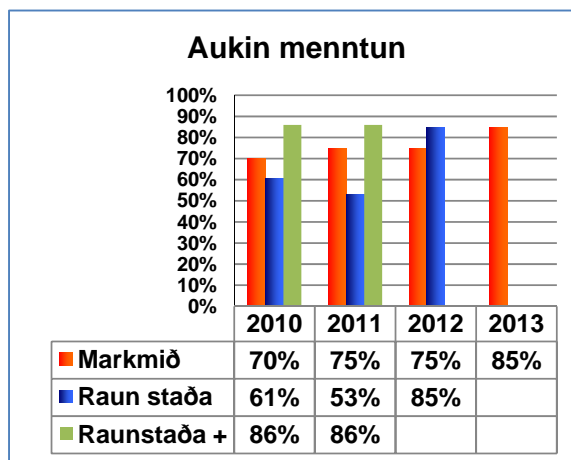
Hér eru notaðir mælikvarðarnir	Númer í skorkori
<ul style="list-style-type: none">• Víðsýni	V1 – aukin menntun nemenda
<ul style="list-style-type: none">• Traust þekking	V3- aukinn þroski nemenda
<ul style="list-style-type: none">• Notagildi menntunar	V4- aukin ánægja með skólann
<ul style="list-style-type: none">• Þroski	

Aukin menntun nemenda

Skólinn hefur það markmið að auka menntun nemenda. Hvort það gerist er metið með því að leggja þrjár spurningar fyrir í skólamatinu.

- Ertu áhugasamur um námið í FÍV?
- Vekja kennararnir hjá þér áhuga á að læra?
- Ná kennararnir athygli nemenda?

Þessir þættir veða jafnt þegar staðan er metin.



Innleiðing nýrra laga um framhaldsskóla á að vera lokið 2015. Samhliða þeirri innleiðingu verður bætt við mælikvörðum sem snúa að samsetningu námsins. Á hvaða þrepum nemendur stunda nám, hvernig stígandinn er í náminu.

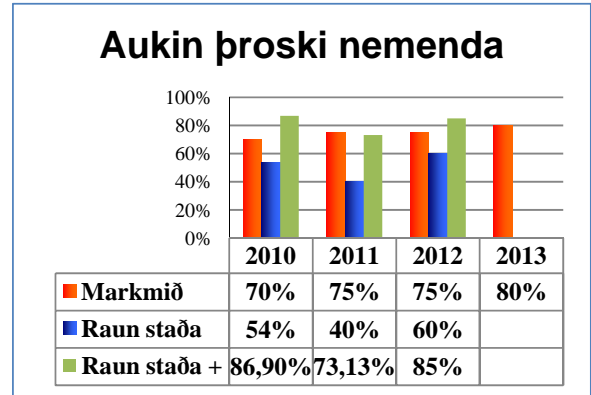
Áberandi hvað nemendur eru mun afdráttalausari í svörum sínum en áður og velja síður miðgildið.

Aukinn þroski nemenda

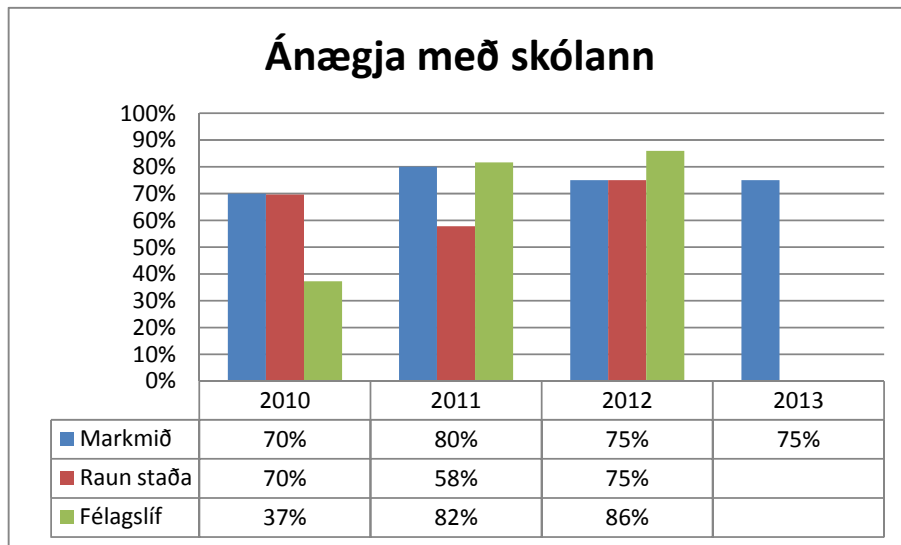
“ Hlutverk framhaldsskóla er að stuðla að alhliða þroska allra nemenda og virkri þáttöku þeirra í lýðræðisþjóðfélagi með því að bjóða hverjum nemenda nám við hæfi.” Þannig að með því að bjóða nám við hæfi þá erum við um leið að stuðla að alhliða þroska nemenda og í nýrri námskrá sem verður tilbúin 2015 þá er náminu skipt á ákveðin hæfniþrep og getum við skoðað á hvaða þrepi nemi stundar ná, á hvaða þrepi hann innritast og á hvaða þrepi hann útskrifast. En á innleiðingartímanum þá metum við það að nemandi nái auknum þroska með ef þeir fá krefjandi verkefni og séu færir um að setja sér sín eigin námsmarkmið.

Við metum þetta með því að spyrja tveggja spurninga. Annars vegar hvort verkefnið í skólanum séu krefjandi og hins vegar hvort þeir seji sér eigin námsmarkmið.

Hér eru nemendur mikið að velja miðgildið. Til að sýna hvað það munar miklu ef sá þáttur er talinn ásættanlegur þá bætum við þriðju súlunni við og köllum Raunstöðu+



Aukin ánægja með skólann



Nemendur eru mjög ánægðir með skólann og eru ánægðari en í fyrra. Það er ánægjulegt hvað nemendur eru ánægðari með félagslífið og þarf að halda því en jafnframt hefur ánægja aukist á öðrum sviðum.

Á vegum skólans fór fram starfendarannsókn á störfum umsjónakennarans á haustönn 2012. Verið er að vinna úr niðurstöðum þeirrar rannsóknar á vorönn 2013.

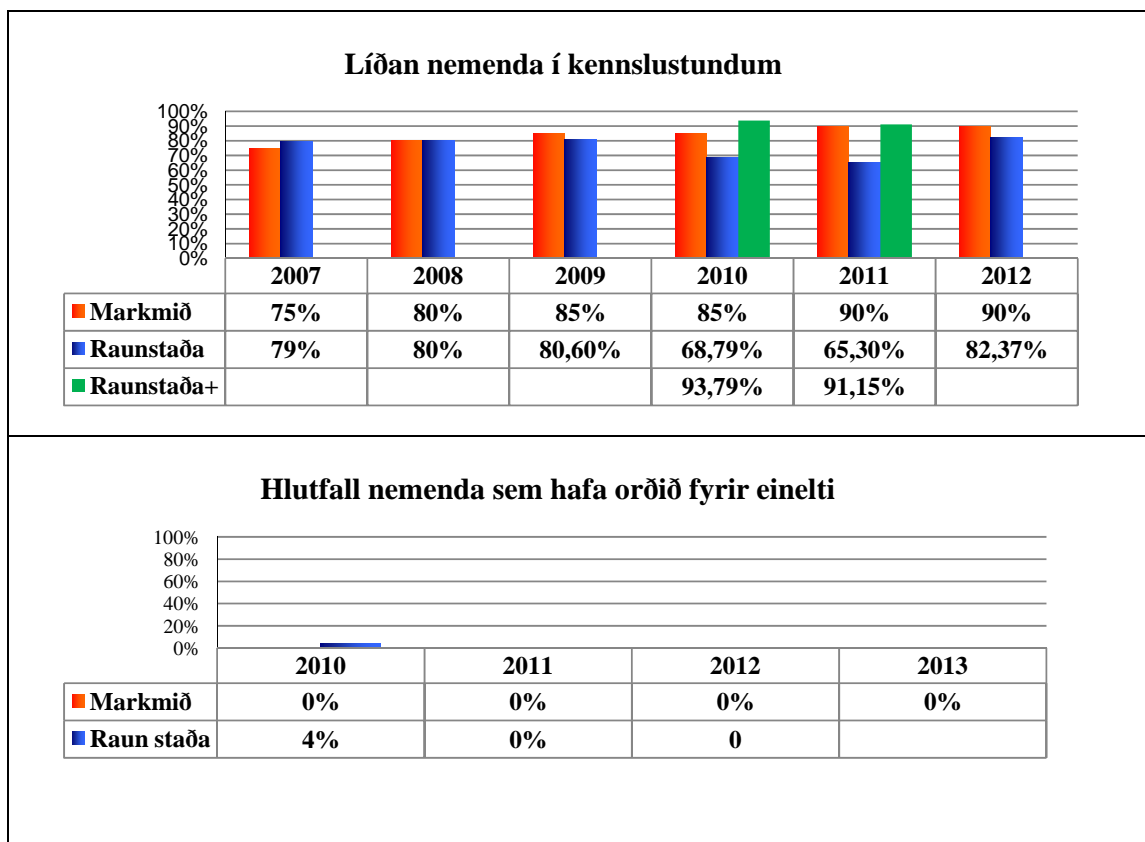
5.2 Að nemendur öðlist aukið sjálfstraust, búi sig undir að taka-ábyrgð á eigin lífi um leið og þeir tileinka sér virðingu fyrir samferðafólki og umhverfi sínu.

Þessir þættir eru metnir með spurningum í skólamat og snúa allir í skorkortinu að viðskiptamannavíddinni.

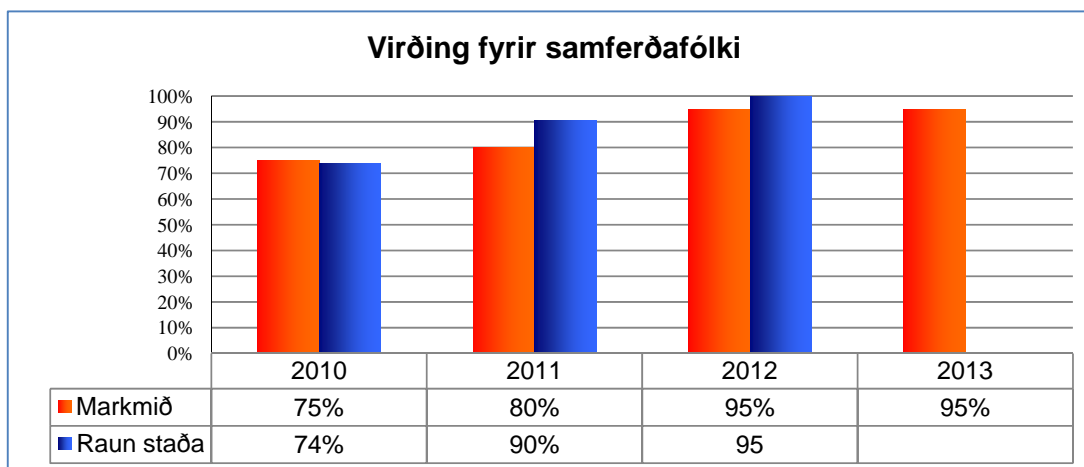
Hér eru notaðir mælikvarðarnir	Númer í skorkori
<ul style="list-style-type: none"> • Sjálfstraust • Ábyrgð • Virðing fyrir samferðafólki • Virðing fyrir umhverfi 	V5

Líðan nemenda

Nemendur eru spurðir beint hvernig þeim líður í kennslustundum.

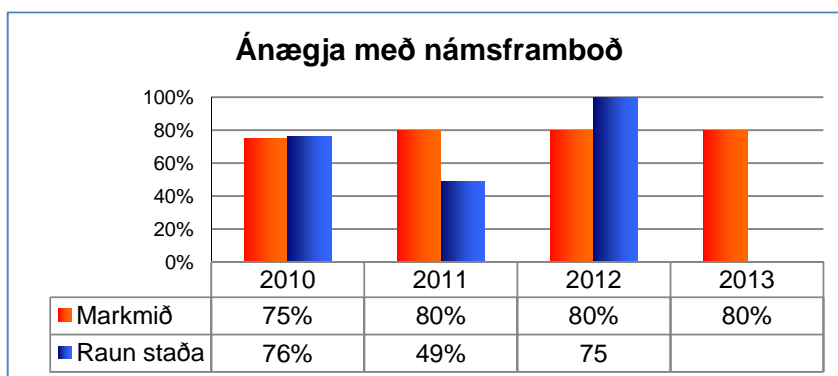


Virðing fyrir samferðarfólki



5.3 Að fjölbreytni náms í skólanum birtist hæfilegri blöndu bóknáms, verknáms og náms fyrir þá sem þurfa sérúræði.

Hér eru notaðir mælikvarðarnir	Númer í skorkori
<ul style="list-style-type: none"> Fjölbreytni í námí 	V2
<ul style="list-style-type: none"> Hlutfall bók-, verknáms og sérúræða 	I2



5.4 Að laga nám og kennslu að þeirri sérstöðu sem heimabyggðin hefur og taka mið af atvinnulífi og menningu Vestmannaeyja.

Hér eru notaðir mælikvarðarnir	Númer í skorkorti
<ul style="list-style-type: none">• Sérstaða Eyjanna í kennslu og námi• Áhrifamikil náttúra• Áhrifamikil menning	I 1

Mælingarnar eru gerðar með því að leggja fyrir spurningalista á meðal kennara eru þeir að leggja áherslu á þessa þætti í kennslunni. Hvernig kemur það fram í náms- og kennsluáætlunum. Þessi mæling verður gerð á vorönn 2013⁶.

5.5 Að gæði kennslunnar er verði tryggð, með hæfum vel menntuðum kennurum og virku námsumhverfi í stöðugri þróun og endurskoðun.

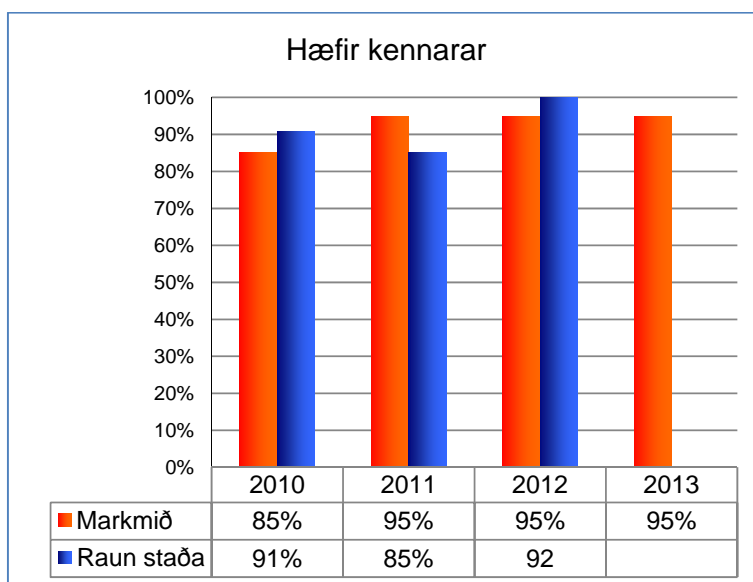
Þessir þættir snúa allir að víddinni innri ferlum í skorkortinu.

Hér eru notaðir mælikvarðarnir	Númer í skorkorti
<ul style="list-style-type: none">• Hæfir kennarar• Virkt námsumhverfi	II

Hæfir kennarar

Hæfir kennarar, þessi þáttur hefur hingað til sem og núna eingöngu verið metin með spurningum úr kennslumati sem og áfangamati. 84% kennara hefur kennsluréttindi á framhaldsskólastigi.

⁶ Könnunin átti að fara fram á vorönn 2012, kennara fengu tíma til að aðlaga áætlanir sínar að stefnu skólans þannig að hún væri sýnilegri.



Virkt námsumhverfi

	2009-2010	2011	2012
Hlutfall nema sem notar skoli.is	89	91	89
Hlutfall kennara sem notar skoli.is	81	85	85
Hlutfall nema sem notar tölvu við námið	78	71	75
Hlutfall nema sem notar tölvu í kennslustundum	47	40,8	36

Dregið hefur úr hlutfalli þeirra nema sem notar tölvu í kennslustundum. Við tókum eftir að nemendur eru með snjallsíma og nota þá til upplýsingaöflunar sem og til samskipta. Þannig virðist sem að síminn komi í staðinn fyrir fartölvuna.

B. Framhaldsskólinn í Vestmannaeyjum vill að starfsmönnum og nemendum líði vel í skólanum og að þeir fái tækifæri til að þroska samskipti, byggð á gagnkvæmri virðingu og skilningi.

5.6 Að stjórnun sé ávallt skýr og skilvirk, unnin í góðri samvinnu við starfsmenn og nemendur.

Hér eru notaðir mælikvarðarnir	Númer í skorkorti
<ul style="list-style-type: none">• Skýr stjórnun• Skilvirk stjórnun• Samvinna	S1

Stjórnun

Stjórnun á að vera skýr og skilvirk. Ábyrgðartafla auðveldar starfsfólki að átta sig á hver ber ábyrgð á einstaka störfum innan skólans. Farið er yfir hana árlega og athugað hvort hún þarfnist endurbóta. Fundargerðir skólanefndar birtast á heimasíðu skólans og þar eiga bæði kennarar og nemendur fulltrúa. Fundargerðir kennarafundar liggja frammi til skoðunar á kaffistofu starfsmanna. Jafnréttisstefna er á heimsasíðu skólans og snýr jafnt að starfsfólki og nemendum. Jafnréttisstofa gefur umsögn um stefnuna á hverju ári og og árinu 2012 var umsögnin að stefnan uppfylli þær kröfur sem gerðar eru skv. jafnréttislögum.

	Staða
Ábyrgðartafla	Í endurskoðun
Fundargerðir skólanefndar	Á heimasíðu
Fundargerðir kennarafunda	Á kaffistofu
Jafnréttisstefna	Stenst úttekt

Starfsmenn meta stjórnendur í könnun SFR um stofnun ársins. Trúverðugleiki stjórnenda fékk einkuninna 3,9 meðaltali hjá stofnunum að svipaðri stærð er 3,93..

Samvinna við starfsmenn

Kennarafundir eru mánaðarlega á starfstíma skóla, starfsmannafundir árlega. Skólafundir eru tvisvar á ári. Á þessum fundum er haft að leiðarljósi að allir geti haft skoðun og komið henni að. Leitast er við að fundirnir séu ekki einvörðungu upplýsingafundir. Einnig eiga kennarar aðila í skólanefnd og skólaráði. Starfsmannafélag er starfandi við skólann og eiga þar aðild allir starfsmenn skólans nema þeir sem sérstaklega óska eftir því að vera ekki aðilar að félaginu.

Við metum samvinnu með könnun SFR, en þar er einnig spurt um starfsanda og sjálfstæði í starfi og var Framhaldsskólinn í Vestmannaeyjum yfir meðaltali í báðum þessum þáttum.

	Þáttakendur
Kennarafundur	Kennarar, stjórnendur, námsráðgjafi
Starfsmannafundur	Allir starfsmenn
Skólaráð	Fulltrúi kennara, stjórnendur
Skólanefnd	Fulltrúi kennara, skólameistari
Starfsmannafélag	Allir starfsmenn

Samvinna við nemendur

Nemendur eiga fulltrúa í skólanefnd og skólaráði. Nemendur eru þáttakendur á skólafundi.

Leitast er við að hafa nemendur með í ákvarðanatöku, þeir eru teknir með á fundi sem varða málefni þeirra og leitað eftir þeirra hugmyndum. 80 % nemenda telja að nemendafélagið hafi áhrif í skólanum.

5.7 Að allir starfsmenn og nemendur séu meðvitaðir um skyldur sínar og réttindi og öll mál fái sanngjarna og réttláta afgreiðslu.

Skyldur og réttindi nemenda

Skyldur og réttindi nemenda eru í skólanámskrá og lögum um framhaldsskóla.

Eitt af því sem nemendur skólans eru skyldugir til er að fara eftir skólareglunum. Í Skólamati eru þeir spurðir um álit sitt á þeim reglum og telja 72% nemenda reglurnar vera sanngjarnar.

Skyldur og réttindi starfsmanna

Farið er eftir lögum og reglum sem gilda um opinbera starfsmenn og fara trúnaðarmenn ásamt stjórnendum yfir þá þætti.

Ferli mála og afgreiðsla

Hér eru notaðir mælikvarðarnir	Númer í skorkorti
<ul style="list-style-type: none">• Meðvitaðir um skyldur• Þekkja réttindi• Meðferð mála• Afgreiðsla mála	S3

5.8 Að allir starfsmenn og nemendur hafi greiðan aðgang að ráðgjöf, heilsugæslu, líkamsrækt og þeim tækjabúnaði sem nám og önnur störf krefjast.

- Ráðgjöf

Náms- og starfsráðgjöf

67% nemenda er ánægður með náms- og starfsráðgjöf

Allir nýnemar eru boðaðir í upphafi náms til viðtals við námsráðgjafa ásamt forráðamönnum ef þeir eru ekki orðnir 18 ára. Starfsmenn

- Heilsugæsla

Skólahjúkrunarfræðingur er starfandi við skólann.

Starfsmenn

Stendur til boða að fá mælingar á blóðþrýstingi, blóðsykri og blóðfitu. Einnig stendur þeim til boða að fá bólusetningar við influensu.

- Líkamsrækt

Nemendur

Íþróttakennsla.

Hér eru notaðir mælikvarðarnir	Númer í skorkorti
<ul style="list-style-type: none">• Náms og starfsráðgjöf	S2
<ul style="list-style-type: none">• Heilsugæsla	V4
<ul style="list-style-type: none">• Líkamsrækt	I4
<ul style="list-style-type: none">• Tækjabúnaður	
<ul style="list-style-type: none">• Aðstaða	

5.9 Að starfað sé eftir raunhæfri og rökstuddri fjárhagsáætlun, innan þess ramma sem fjárheimildir leyfa, en jafnframt skal leita leiða til að auka sértekjur skólans.

Hér eru notaðir mælikvarðarnir	Númer í skorkorti
--------------------------------	-------------------

• Raunhæf	F2
• Rökstudd	F3
• Samanburður við fjárheimildir	F4
• Sértekjur	

Við mat þessara þátta er farið í ársreikning skólans og metið hvernig til tekst. Í ljósi þess að fjárheimildir dragast sífellt saman þrátt fyrir aukinn kostnað er erfiðara að gera fjárhagsáætlanir sem eru rökstuddar og raunhæfar án þess að breyta starfsemi skólans.

5.10 Að skólinn leggi sig eftir samstarfi við foreldra, aðra skóla og stofnanir, aðila úr atvinnulífinu og sveitastjórnir í okkar næsta nágrenni.

Hér eru notaðir mælikvarðarnir	Númer í skorkorti
<ul style="list-style-type: none"> • Samstarf • Foreldrar • Skólar • Stofnanir • MRN • Atvinnulíf • Bæjarfélög 	

Skólinn leggur sig eftir samstarfi við foreldra, aðra skóla og stofnanir, aðila úr atvinnulífinu og sveitastjórnir í okkar næsta nágrenni. Smæð samfélagsins og sú mikla nálægð sem við búum í gerir það að verkum að við erum alltaf að vinna saman. Mest óformlega, en við þekkjumst flest og til að mynda er bæjarstjóri Vestmannaeyja einnig formaður skólanefndar, fyrrum nemandi og kennari skólans. Hér vantar mælikvarða og tengingu í skorkort.

5.11 Að skólinn reki kynningarstarf og tryggi stöðugt upplýsingastreymi til foreldra og samstarfsaðila.

Hér eru notaðir mælikvarðarnir	Númer í skorkorti
<ul style="list-style-type: none"> • Kynning og upplýsingar • Almenn • Til foreldra • Til samstarfsaðila 	I5

Árlega fer fram úttekt á opinberir vefum, á árinu 2012 var niðurstaðan sú að vefur Framhaldsskólinn í Vestmannaeyjum uppfyllti þær kröfur sem gerðar eru til slíkra vefa.

Opinn hugbúnaður er í innleiðingu við skólann en úttekt hefur ekki farið fram.

Verkefni	Gert
Kynningafundur á vorönn	x
Upplýsingarit á haustönn	x
Upplýsingar um mætingar mánaðarlega í tölvupósti	x
Upplýsingar um námsárangur	x
Nýnemaviðtöl með forráðamönnum við námsráðgjafa	x

6. Samstarfsverkefni

FÍV var í samstarfi með Fjölbrautaskóla Norðurlands vestra, Verkmenntaskóla Austurlands og Menntaskólanum á Ísafirði á skólaárinu 2012. Framhaldsskólabraut.

Samstarf við ÍBV íþróttafélag, íþróttakademía.

Samstarf við Nýsköpunarstofu, FABLAB.

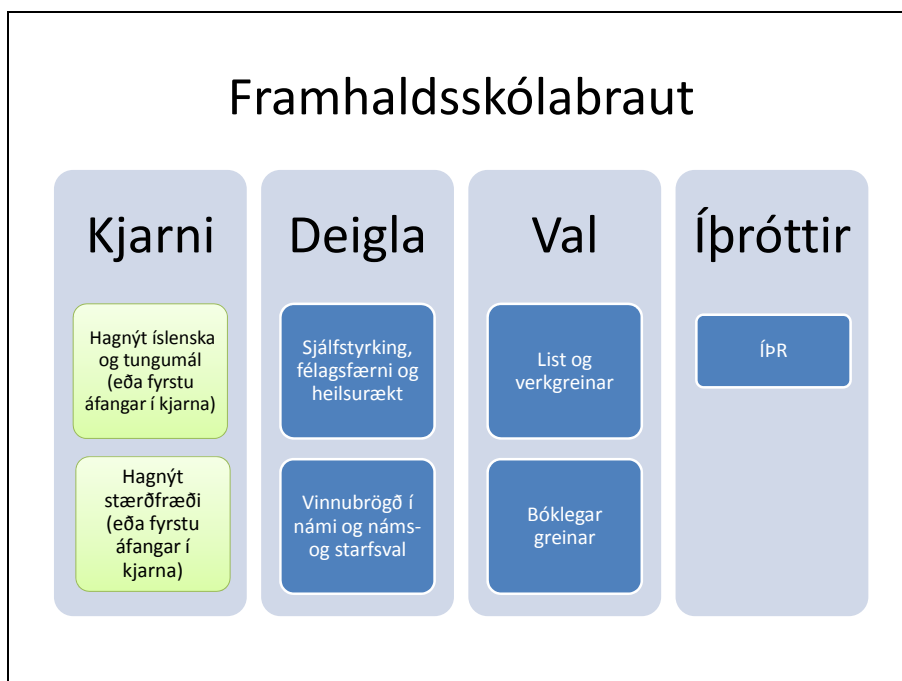
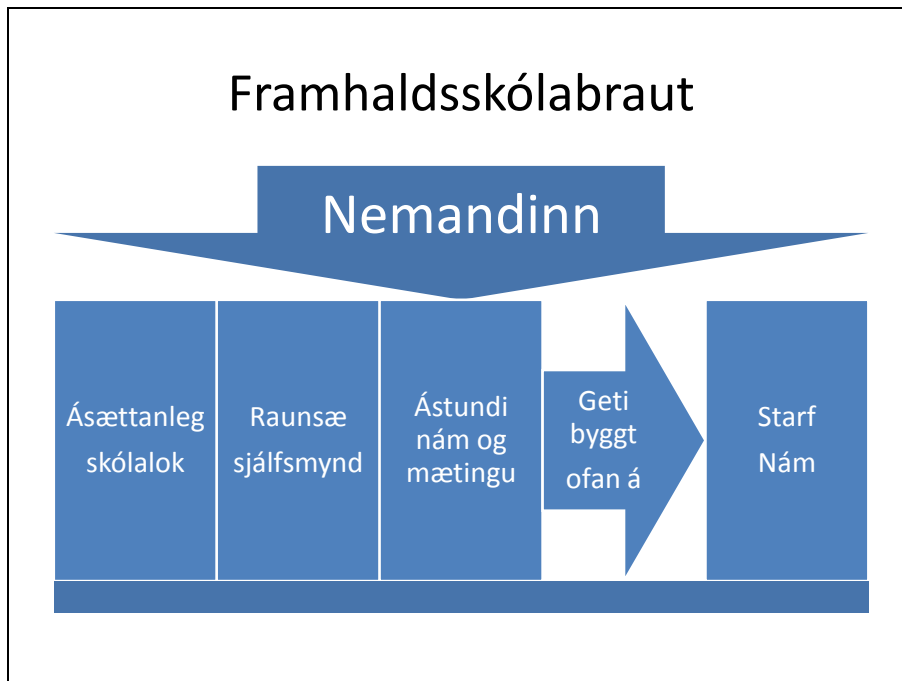
Þáttakandi og stýriskóli Nordplus verkefni við Lettland. **Verkefni lokið.**

Lögð voru drög að þremur samstarfsverkefnum en ekki er búið að afgreiða styrki vegna þeirra.

- Samstarf við Iðuna- fræðslusetur um endurmenntun iðnaðarmanna, sótt var um IPA styrk
- Samstarf við framhaldsskóla á Ítalíu, Spáni, Króatíu, Frakklandi, Þýskalandi og Póllandi um verkefni sem tengist menningarlæsi ungmenna. Sótt var um Comeníusarstyrk.
- Samstarfsverkefni við framhaldsskóla í Færeyjum. Sótt um Nordplus Junior styrk.

7. Þróunarverkefni

Mestur tími hefur farið í að móta nýja námskrá í samræmi við nýsamþykkt lög um framhaldsskóla. Skólinn hélt áfram samstarfi við þrjá aðra skóla á landsbyggðinni við mótun þessara stefnu.



8. Samantekt og umbótaáætlun

8.1 Samantekt

Stefnuskrá skólans og sú framtíðarsýn sem þar birtist er ljós og þeir þætti stefnuskrár sem úteket var gerð á eru að mati stjórnenda í góðum farvegi. Ekki hafa allir þættir skorkortsins verið sérstaklega mældir enda er ekki ætlast til þess skv. skorkorti.

8.2 Umbótaáætlun

Það er ljóst að ekki hafa allir þættir sjálfsmatsins skilað þeim niðurstöðum sem vonast var til í upphafi og hefur verið gripið til aðgerða til að fá betri niðurstöður. Þær aðgerðir miða fyrst og fremst að því að vinnuhópar rýna enn frekar í niðurstöður sjálfsmats, greina stöðuna og koma með tillögur að úrbótum.

9. Sjálfsmatsáætlun 2013

9.1 . Inngangur

Sjálfsmat er fastur hluti af skólastarfi í FÍV.

Á árinu 2013 verður haldið áfram á sömu braut.

Skólinn er með stefnuskrá sem ásamt markmiðum er birt á heimasíðu skólans og endurskoðuð á hverju ári.

Einnig er margt annað mat í gangi bæði formlegt og óformlegt.

Nýjar námsbrautir eru í mótun og þær flokkaðar eftir þrepum. Gera þarf gátlista til að auðvelda mat á brautunum og nýjum áföngum. Eins þarf að huga að tengingum við stefnu skólans við mótun námsbrauta og gerð skólanámskrár.

9.2 Hvað á að meta?

Við sjálfsmatið eru skoðaðar fjórar víddir skv. stefnukorti skólans.

*Viðskiptamannavíddin
Innri ferli
Starfsmenn/þekking UT
Fjármál*

Viðskiptavinir

Kennsla verður metin í könnun sem lögð verður fyrir alla nemendur skólans í öllum námsáföngum í lok apríl og lok nóvember). Niðurstaða þeirrar könnunar verður borin saman við kannanir frá umliðnum árum. Kennarar fá niðurstöður kennslukannana hjá aðstoðarskólameistara og skólameistara. Þar er niðurstaðan rædd. Hvað er gott og hvað má betur fara og markmið næstu anna sett fram. Kennslumatið fer fram á námsskjánum sem er það námskerfi sem notað er í FÍV. Skipt verður yfir í Moodle á vorönn 2013 og huga þarf að hvaða hugbúnaður verður notaður við gerð kannanna. Námsárangur er metinn með hliðsjón af námsárangri síðustu anna. Þurfum að útbúa staðla til að meta árangurinn á þeim gögnum sem fast úr skólakerfinu.

Innri ferli.

Starfandi eru hópar sem eru að fara yfir gerð nýrrar námskrár og aðlaga skólastarfið að breyttum lögum.

Vestmannaeyjum febrúar 2013

Ólafur H. Sigurjónsson, skólameistari

Baldvin Kristjánsson, aðstoðarskólameistari

Helga Kristín Kolbeins, áfangastjóri